

**АКТ приемки
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
от «29» мая 2024 года**

Комиссия в составе:

Председатель: Лунёв Андрей Вадимович - начальник Управления образования администрации Горноуральского городского округа

Заместитель председателя комиссии: Пологова Светлана Ивановна – заместитель директора МКУ «Центр развития образования»

Секретарь: Сергеева Агния Владимировна – главный специалист Управления образования администрации Горноуральского городского округа

Члены комиссии:

Артемьева Наталья Валерьевна - директор МКУ «Центр развития образования»
Кочурова Анна Владимировна - ведущий юрисконсульт МКУ «Центр развития образования»

Новгородцева Лариса Геннадьевна - ведущий экономист МКУ «Центр развития образования»

Бабайлова Оксана Алексеевна – специалист МКУ «Центр развития образования»

Сашенко Наталья Александровна - председатель Горноуральской районной организации профсоюза работников образования.

Оздоровительная организация (наименование, адрес): Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19 622920, Свердловская область, Пригородный район, с.Бродово, ул. Новая, д. 23

Период проведения смены: с 03.06.24 – 02.07.24 г.

Количество детей в смене: 40 человек
из них в трудной жизненной ситуации: 13 человек

Руководитель образовательной организации: Четырёва Елена Анатольевна

Начальник лагеря с дневным пребыванием детей: Черепанова Лариса Александровна

Наличие санитарно-эпидемиологического заключения (копия, скан):
Санитарно-эпидемиологическое заключение № 66.01.37.000.М.000297.03.24 от 19.03.2024 г.

Наличие договора на медицинское сопровождение (копия, скан): договор № ЛОК – 14/2024 от 22.05.2024 года.

Проведение витаминизации (перечень витаминизированных продуктов, копии договоров): ИП Топоркова О.В. поставка хлебобулочные изделия договор № 23 от 01.04.24 г.- хлеб с валеком крестьянский и столичный.
АО «Ирбитский молочный завод» договор № 246/1 от 01.04.2024 г.
ИП Рябкова И.И. договор № 4 от 01.04.2024 г. - соль йодированная, шиповник сушеный, лимон.
ООО «Здоровье» договор № 155 от 01.04.2024 г.

Состояние территории оздоровительного учреждения (наличие ограждения, проведение обработок, копии актов) *имеется металлическое ограждение, ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» акарицидная обработка договор № 1/165 от 22.04.2024 г. справка о выполненной работе по акарицидной обработке от 25.05.2024 г. ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» дератизация помещений договор № 1/ 483 от 17.01.2024 г.*

Укомплектованность штатами (всего, %): *100%.*

Прохождение персоналом гигиенического обучения (дата):

ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» гигиеническое обучение договор № 1263 от 13.02.2024 г.

27.05.24 г. педагогический и технический персонал

24.05.24 г. кухонные работники

Медицинский осмотр (дата, реквизиты договора):

Медицинский осмотр 08.11. и 14.11.23 г.

Договор № 201- 01 от 01.11.2023 г. ООО «МЕДЭКСПЕРТ»- периодический медицинский осмотр»

Договор № 224 от 16.01.2024 г. ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» - определение антигена норовируса и ротавируса, исследование на возбудителей дизентерии и сальмонеллезов, на стафилококк.

Отсутствие судимости у сотрудников (заверенный список сотрудников):

отсутствует, имеется справка руководителя

Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора (реквизиты договоров, копия): *пищевых отходов нет*

ООО «Рифей» договор № 1 от 18.01.24 г. – вывоз твёрдых отходов

ИП Журносик В.А. договор № 5 от 16.01.2024 г. – вывоз децентрализованных стоков.

Ответственные по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности (копия приказа о назначении, копии подтверждающих документов): *приказ № 31 от 23.05.2024 г. «О соблюдении пожарной безопасности», приказ № 32 от 23.05.2024 г. «Об охране труда и соблюдению правил техники безопасности», приказ № 33 от 23.05.2024 г. «Об организации антитеррористической защиты в оздоровительном лагере с дневным пребывание детей на базе МБОУ СОШ № 19.*

Нормативно-правовые документы лагеря (положение (реквизиты), паспорт, приказы): *положение о лагере принято педагогическим советом МБОУ СОШ № 19 , протокол № 3 от 20.05.2018 г., утверждено директором ОУ 20.05.2018, паспорт ЛДП по состоянию на 28.05.2024 г., приказ № 31 от 08.02.2024 г. «О назначении начальника лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 19», приказ № 32 от 10.04.2024 г. «Об организации приема заявлений от родителей (законных представителей) на отдых и оздоровление детей», приказ №*

30 от 08.02.2024 г. «Об организации работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 19», приказ № 34 от 06.05.2024 г. «Об утверждении списочного состава в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 19».

Документы по организации образовательной деятельности в лагере (оздоровительно-образовательная программа, план - сетка (согласованная) на смену, приказы и т.д., копии документов.) оздоровительно-образовательная программа утверждена приказом ОУ № 30/1 от 08.02.2024 г., план-сетка мероприятий согласована с Главой Бродовской территориальной администрации от 23.05.2024 г.

Организация охраны ЛДП: сторожа, вахтёр

Тревожная кнопка «ОВО» ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области», договор № 919 от 16.01.2024 г.

Договор на обслуживание пожарной сигнализации Н.Тагильское отделение ВДПО, договор № 52-ЭР от 16.01.2024 г.,

«Актай - Мониторинг», договор № 353-24-ТМО от 16.01.24 г.

ФГУП «Охрана» Росгвардия, договор № 6741№01106/то от 16.01.2024 г.

Заключение комиссии:

*Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием
детей на базе МБОУ СОШ № 19
к открытию летов*

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии

Секретарь

И. Кузнецов И.В.

Колупов А.В.

Забайкина О.А.

Соборозина О.И.

Артёмкина Н.В.

Савченко А.А.

Сергеева А.В.

Кашаев С.И.

Овчар

В.И.

В.И.

И.И.

И.И.