

СОГЛАСОВАНО:
на педагогическом совете
протокол № 4 от «09»
января 2024г.

УТВЕРЖДЕНО:
директор МБОУ СОШ № 19
_____ Е.А. Четырёва
Введено в действие приказом № 19
от «09» января 2024 г.

Положение
о оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе
муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная
школа № 19 (МБОУ СОШ № 19)

1. Общие положения.

- 1.1. Лагерь с дневным пребыванием детей открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа обучающихся образовательного учреждения в возрасте с 7 до 17 лет. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 1.2. Деятельность лагеря регламентируется Законом РФ «Об образовании», «Конвенцией о правах ребенка», Уставом общеобразовательного учреждения, Правилами поведения обучающихся и настоящим Положением.
- 1.3. Цель лагеря: создание условий для укрепления здоровья учащихся, развития их интеллектуальных способностей, гигиенической и физической культуры, реализация культурно-досуговых услуг, обеспечивающих воспитание и развитие детей.
- 1.4. Лагерь не является юридическим лицом.
- 1.5. Лагерь создается на базе муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 19 (далее - МБОУ СОШ № 19) и функционирует во время школьных каникул.

2. Организация и содержание деятельности.

- 2.1. Лагерь открывается на основании приказа директора школы после приема его муниципальной комиссией. Лагерь комплектуется из числа обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 19.

- 2.2. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, с образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения
- 2.3. Продолжительность пребывания детей в лагере, сроки проведения и количество смен определяется администрацией школы, исходя из возможностей школы.
- 2.4. Наполняемость отрядов определяется школой с учетом возраста учащихся, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.
- 2.5. Содержание, формы и методы работы определяется педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, инициативы и самостоятельности с учетом интересов детей.
- 2.6. Коллектив лагеря самостоятельно определяет программу работы, основные направления жизнедеятельности, распорядок дня.
- 2.7. Условия передачи лагерю помещений, сооружений, инвентаря во временное пользование определяется приказом директора школы.
- 2.8. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, руководители объединений, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.
- 2.9. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.
- 2.10. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение на базе, которого он организован.
- 2.11. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется медицинским работником, закрепленным за МБОУ СОШ № 19.
- 2.12. В лагере с дневным пребыванием детей строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических нормам и требований, правил техники безопасности.

3. Кадровое обеспечение.

- 3.1. Приказом по учреждению назначаются начальник пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей, воспитатели, музыкальный руководитель, преподаватель физической культуры. Работа строится в соответствии с должностными инструкциями.
- 3.2. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей:
- руководит его деятельностью,
 - несет ответственность за жизнь и здоровье детей,
 - ведет документацию,
 - определяет программу деятельности,
 - разрабатывает план мероприятий,
 - составляет распорядок дня,
 - руководствуется должностными инструкциями.
- 3.3. Воспитатели, музыкальный работник, преподаватель физической культуры воспитательную деятельность осуществляют по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4. Охрана жизни и здоровья детей.

- 4.1. Начальник лагеря, воспитатели, музыкальный работник, преподаватели физической культуры несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере, согласно должностным инструкциям.
- 4.2. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников, воспитателей, детей, под личную ответственность инструктируемых.
- 4.3. Педагогические сотрудники и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план работы, технику безопасности и правила противопожарной безопасности.
- 4.4. В пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей действует план эвакуации на случай чрезвычайных ситуаций.
- 4.5. В пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей организовано питание в соответствии с примерным 10-ти дневным меню. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы пришкольного лагеря.
- 4.6. Организация походов, экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией и предписанием ГИБДД.

5. Финансовое обеспечение.

- 5.1. Пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей содержится за счет бюджетных средств, фонда социального страхования, родительских средств.
- 5.2. Расходование средств производится согласно утвержденной смете.
- 5.3. Отчетность за финансовые расходы производится в соответствии с приказом Управления образования администрации Горноуральского городского округа и возлагается на начальника лагеря.