

СОГЛАСОВАНО:
на педагогическом совете
протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ СОШ №19
_____ Е.А. Четырева
Приказ № 91 от «30» августа 2023 г.

**План мероприятий (дорожная карта),
направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов
образовательной деятельности в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результатыисполнения
1.Нормативно-правовое,программнообеспечение				
1.1.	Разработка и утверждение дорожной карты, направленной на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности.	октябрь	Зам. директора поУВР	Реализация дорожной карты, направленной на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности. Недопущение признаков необъективности в оценивании результатов Образовательной деятельности.

2. Организационные мероприятия, направленные на повышение качества образования

2.1	Разработка Положений о внутришкольной системе оценки качества образования (далее - ВСОКО), корректировка планов работы по повышению качества образования в МБОУ.	октябрь-ноябрь затем в течение учебного года	Руководитель ОО, заместители руководителя по учебно-воспитательной работе, руководители школьных творческих групп.	Внесение необходимых изменений и дополнений в планы работы. Повышение качества образования. Информирование родительской общественности о результатах оценочных процедур на официальных сайтах ОО. Информационно-аналитическое сопровождение приоритетных направлений ВСОКО.
2.2	Индивидуальная работа с учителями: - показывающими необъективные результаты ЕГЭ, ОГЭ, НИКО, ВПР, РТ, ДКР, административных к/р; - организация - деятельности учителей по подготовке учащихся, имеющих трудности в освоении учебных программ к ГИА.	в течение учебного года	Зам. директора по УВР, руководители школьных творческих групп	Использование эффективных форм работы в ОО со слабоуспевающими обучающимися группы риска и одарёнными детьми. Устранение пробелов в знаниях учащихся, испытывающих трудности в освоении учебных программ. Курсовая подготовка педагогов имеющимся у них дефицитам в преподавании учебного материала. Организация в ОО наставничества. Закрепление кураторов. К обучение. Сетевое взаимодействие. Посещение и взаимопосещение уроков на уровне ОО. Проведение мастер-классов лучшими педагогами ОО, чьи обучающиеся показывают стабильно высокие результаты.

2.3	Собеседование с классными руководителями и педагогами-предметниками по вопросам подготовки выпускников 9, 11 классов к ГИА.	январь-февраль	Зам. директора поУВР	Принятие своевременных управленческих мер, направленных на повышение качественной подготовки выпускников. Успешное прохождение ГИА выпускниками 9, 11 классов. Объективные результаты ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. Принятие своевременных мер, направленных на повышение качественной подготовки выпускников, успешная сдача ГИА выпускниками 9, 11 классов. Недопущение признаков необъективности (расхождением годовой отметки и результатами ОГЭ).
2.4.	Мониторинг деятельности учителей-предметников по вопросу: «Организация работы учителей-предметников по выполнению мероприятий, направленных на повышение качества образования».	в течение учебного года	Заместитель руководителя по учебно - воспитательной работе.	Исполнение комплекса мер в полном объеме. Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования. Недопущение признаков необъективности (расхождении четвертных, годовых отметок с Отметками по независимым оценочным процедурам).
2.5	Мониторинг качества успеваемости (1 раз в полугодие и за год).	январь, май	Заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе.	Принятие своевременных управленческих мер, направленных на обеспечение качественного образования в ОО. Разработка подходов к управлению Качеством образования. Становление и развитие целостной Системы оценки качества образования, включающей системы Оценки качества образовательных результатов и качества образовательной деятельности.
2.6	Анализ результатов успеваемости по итогам полугодия, Учебного года	январь, май	Заместители руководителя по учебно-воспитательной	Система непрерывного мониторинга качества успеваемости. Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений.

			работе.	Недопущение признаков необъективности при оценивании текущих работ обучающихся и ВПР.
2.7	Проведение и анализ результатов РТ и ДКР по русскому языку и математике в 9,11 классах	в соответствии с федеральным и региональным графиком	Зам. директора по УВР	Принятие своевременных управленческих мер, направленных на повышение качественной подготовки выпускников. Успешная сдача ГИА выпускниками 9, 11 классов. Недопущения признаков необъективности (годовая отметка, отметки за РТ и ДК с результатом, полученным на экзамене). Выявление уровня образовательных достижений различных групп обучающихся.
2.8	Организация «горячих линий» для родителей по вопросам организации проведения ГИА, ВПР, PISA.	В течение года	Зам. директора по УВР	Информирование родителей. Размещение актуальной информации на официальном сайте ОО. Информация в СМИ.
2.9	Подготовка и проведение общешкольных родительских собраний по актуальным вопросам ГИА.	январь-май	Зам. директора по УВР	Исполнение плана в полном объеме. Информированность родительской общественности. Качественная подготовка к ГИА.
2.10	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к ГИА.	в течение учебного года.	Педагог-психолог	Отсутствие обращений по проблемным вопросам. Качественная подготовка к ГИА и успешная сдача ОГЭ и ЕГЭ. Отсутствие стрессовых ситуаций на ОГЭ и ЕГЭ.
2.11	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА – 9, 11 классов	июнь-июль, август, сентябрь	Зам. директора по УВР	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА. Подготовка информационно-аналитических кейсов.

				Представление результатов наа вгустовской конференции, нагородских методических объединениях и педагогическом совете. Размещение аналитических справок на официальном сайте ОО.
2.12	Подготовка предметно-содержательного анализа ГИА–9,11 классов	июль-август	Зам. директора по УВР	Корректировка планов повышения качества преподавания учебных предметов. Корректировка плана работы методической службы · Корректировка планов работы школьных творческих групп. Корректировка планов повышения квалификации управленческих и педагогических кадров.
2.13	Проведение школьного педагогического совета и методического совета	август, сентябрь	Зам. директора по УВР	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования.
2.14	Анализ и корректировка планов работы школьных творческих групп с учетом актуальных проблем в повышении качества общего образования обучающихся.	август, сентябрь	Зам. директора по УВР	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности. Индивидуальные консультации.
2.15	Участие в заседаниях муниципальных методических объединений по теме: «Анализ типичных ошибок при сдаче ГИА» (покаж дому образовательному предмету).	сентябрь	Зам. директора по УВР, Руководители школьных творческих групп	Повышение эффективности подготовки ГИА.
2.16	Подготовка и проведение школьных педагогических советов по обсуждению результатов успеваемости обучающихся по итогам четвертей, полугодия, учебного года.	январь, март, июнь	Зам. директора по УВР	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам обеспечения качества образования. Выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся.

3.Совершенствованиеисистемыорганизационно—методического сопровождения обеспечения качества образования				
3.1.	Помощьвразработкеиреализацияиндивидуальныхплановпр офессиональногоразвитияучителей,молодыхспециалистов, учителей, имеющих проблемы в подготовкекГИАи инымоценочным процедурам.	в течение учебного да	Зам. директора поУВР	Реализация комплекса мероприятийпо повышению квалификациипедагогов по профилю ихпедагогическойдеятельности. Оказаниеточнойпомощи учителям. Организация и проведение мастер- классов.
3.2.	Представлениеопытарботылучшихучителейобразовательны ыхпрактик,показывающихвысокиерезультатыпорезультата мГИАиинымоценочнымпроцедурам.	в течение учебного да	Зам. директора поУВР	Трансляция и распространениепедагогическому сообществукконкретногоопытарботыл учших педагоговподостижениювысокихп оказателейкачестваобразования.
3.3.	Организационно- методическоесопровождениеработыпроблемных,творчески хгрупппедагогическихработниковпо актуальнымвопросам образования.	втечениеучебногог ода	Зам. директора поУВР	Готовностьпедагоговкрешениюоа ктуальныхзадачповышения качестваобразования
3.4.	Организацияипроведениедляпедагоговпрофессиональных конкурсов, фестивалей педагогическихидей	в соответствии спланомработы	Зам. директора поУВР	Повышениепотенциаладля самообразования и саморазвития.Возможность для дальнейшегоуспешногои динамичного профессиональногороста.
3.5.	УчастиевЕМДпопроблемамповышениякачестваобразования .	в соответствии спланоммероприяти й	Зам. директора поУВР	Удовлетворенность образовательныхпотребностей педагогов попроблемам повышения качестваобразования.
4.Мониторинговыеисследованиякачестваобразования				
4.1.	Мониторинг рабочих программ по предметам ирекомендациипокорректировке.	в течение учебного да	Зам. директора поУВР	Изменение содержания основногообщего образования для реализациифедеральных, государственныхобразовательныхст андартовв соответствии с новыми концепциямиобразовательныхобласт ей.
4.2.	Проведениемониторинга: - выполнениепрограммыучебныхпредметоввсоответствии и с учебным планом и годовым календарнымграфиком; - результатыуспеваемостиобучающихсяпоитогамучебно гополугодия, учебного года	в течение учебного да	Зам. директора поУВР	Повышение эффективностиуправленческой деятельности повопросамсовершенствования условий для обеспечения реализацииФГОСи качестваобразования.

4.3.	Подготовка материалов по анализу учебной деятельности и определению тенденций развития качества образования соответствующих управленческих решений по итогам анализа.	август	Зам. директора по УВР	Анализ выполнения планов повышения качества образования на уровне школы. Внесение по итогам анализа соответствующих корректив. Выявление динамики и изменения качества подготовки обучающихся.
4.4.	Участие в независимых исследованиях качества начального общего, основного общего и среднего общего образования: проведение мониторинга, диагностических работ в соответствии с федеральными и региональными графиками.	в течение учебного года	Зам. директора по УВР	Оценка состояния системы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и тенденций ее развития по предметными метапредметным результатам.
4.5.	Участие в международных и всероссийских сопоставительных исследованиях качества основного общего образования.	по федеральному и региональному графику исследований	Зам. директора по УВР	Анализ оценки состояния системы основного общего образования. Сопоставление результатов по нескольким оценочным процедурам (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, РТ, ДКР). Анализ результатов социологических исследований качества общего образования.
4.6.	Участие в проведении независимой оценки качества образования.	в течение учебного года	Зам. директора по УВР	Получение результатов независимой оценки качества образования с целью получения объективной информации о качестве образования.
4.7.	Мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей качеством услуг общего образования.	апрель-май	Руководитель ОО, Зам. директора по УВР	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования на уровне ОО.
4.8.	Мониторинг школьного сайта по организации информирования участников образовательного процесса по вопросам подготовки ГИА.	в течение учебного года	Зам. директора по УВР	Анализ оценки сайта ОО по организации информирования участников образовательного процесса по вопросам подготовки ГИА. Подготовка аналитической справки.

4.9.	Привлечение родительской общественности в качестве общественных наблюдателей при проведении процедуры мониторинговых обследований, итоговой аттестации, муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	в соответствии с планом мероприятий	Зам. директора по УВР	Расширение роли общественного участия в развитии образования. Открытость и прозрачность процедур оценки качества образования. Проведение информационно-разъяснительных мероприятий по вопросам оценки качества образования с родителями (законными представителями).
4.10.	Проведение мониторинга по выявлению ресурсов для обеспечения условий получения качественного образования детьми с ОВЗ.	в течение учебного года	Зам. директора по УВР	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования. Проведение информационно-разъяснительных мероприятий для детей с ОВЗ и их родителей (законных представителей) по вопросам обеспечения качественных условий для получения образования.

5. Работы обучающихся

5.1.	Информирование учащихся и родителей о сроках проведения интеллектуальных и конкурсных мероприятий для обучающихся.	в течение учебного года	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	Участие учащихся и педагогов в различных конкурсных мероприятиях городского, регионального и федерального уровня.
5.2.	Организация и популяризация олимпиадного движения, конкурсов, конференций, проектно-исследовательской деятельности.	в течение учебного года	Зам. директора по ВР	Повышение престижа образования, формирование положительной мотивации к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях учащихся. Размещение информации о конкурсах, конференциях, проектно-исследовательской деятельности на официальном сайте ОО
5.3.	Организация участия учащихся в региональных этапах ВсОШ.	по графику проведения	Зам. директора по УВР	Поощрение победителей и призёров регионального этапа ВсОШ и их педагогов. Повышение престижа успешной учебной и интеллектуальной деятельности.

				<p>Повышение престижа успешной педагогической деятельности.</p> <p>Общественное признание заслуг обучающихся, педагогов и образовательных организаций.</p> <p>Размещение позитивной информации на официальном сайте ОО</p>
--	--	--	--	--