|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5  к приказу управления образования администрации Горноуральского городского округа от 04.09.2020 года № 200 |

**Порядок рассмотрения апелляционных жалоб**

**по результатам проверки заданий  школьного этапа Всероссийской**

**олимпиады школьников по общеобразовательным предметам**

**в Горноуральском городском округе**

1. Апелляционное обжалование проводится в случаях несогласия участника школьного этапа олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения школьного этапа олимпиады.

2. Апелляционное обжалование проводится по всем предметам, входящим в перечень общеобразовательных предметов, по которым проводится всероссийская олимпиада школьников.

3. Для рассмотрения апелляционных жалоб создается апелляционная комиссия по данному общеобразовательному предмету из членов жюри (не менее трех человек).

4. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников школьного этапа олимпиады.

5. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

6. Участнику школьного этапа олимпиады, подавшему апелляцию, должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией.

7. Для проведения апелляции участник школьного этапа олимпиады подает письменное заявление на имя председателя жюри (см. образец заявления).

8. Заявление на апелляцию принимаются в течение 3 дней после окончания показа работ участников или размещения (решения заданий) на сайте управления образования.

9. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника школьного этапа олимпиады и в присутствии родителей (законных представителей).

10. Решение апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. По результатам рассмотрения апелляции жюри школьного этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

11. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами комиссии. Протокол проведения апелляции передается председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

12. При проведении школьного этапа олимпиады с использованием компьютеров апелляция не предусмотрена, так как проверка осуществляется в автоматическом формате.

**Образец заявления на апелляцию**

Председателю оргкомитета школьного этапа

всероссийской олимпиады школьников

учени \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ОУ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть мою работу по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

так как я не согласен с выставленными мне баллами. (у*частник Олимпиады далее обосновывает свое заявлениеи излагает аргументы, которые, по мнению участника, позволяют выставить более высокую оценку)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_