Утвержден приказом

директора МБОУ СОШ № 19

от 01.09.2020 г. № 64

**ПЛАН РАБОТЫ**

**школьного методического объединения**

**на 2020 -2021 учебный год**

**руководитель ШМО Захарова Н.Ю.**

***Методическая тема объединения: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС»***

***Цель работы методического объединения по данной теме: «***Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности**»**

Реализация данной цели осуществлялась через решение следующих **задач:**

1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании математики и информатики и физики.
2. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.
3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации учителей школьного методического объединения.
4. Обобщение и внедрение передового опыта использования ИКТ в образовательном процессе.
5. Развивать методические компетенции учителя и умение применять их в процессе обучения
6. Продолжить работу с одарёнными детьми, всесторонне использовать научно-исследовательскую, проектную, творческую работу в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней
7. Изучение передового опыта учителей школы и района.
8. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.
9. Совершенствование материально-технической базы преподавания предметов в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС ООО и ФГОС СОО.

***Ожидаемые результаты работы:***

- рост качества знаний учащихся;

- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;

- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;

- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

**Основные функции ШМО:**

- оказание практической помощи педагогам;

- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;

- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;

- изучение актуального педагогического опыта;

- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах;

- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

**Содержание работы методического объединения учителей математического цикла**

* Проведение заседаний ШМО
* Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
* Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
* Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
* Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
* Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам
* Работа над темами самообразования

**Организационно-педагогическая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выход** |
| 11. | Утверждение плана работы ШМО на 2020-2021 учебный год. | Август | Руководитель ШМО | План работы ШМО |
| 12. | Проведение заседаний ШМО | В течение года | Руководитель ШМО | План заседаний ШМО |
| 13. | Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах. | В течение года | Члены ШМО | План работы школы, план работы ШМО  |
| 15. | Анализ работы ШМО за 2020-2021 уч. год | май 2021г | Руководитель ШМО | Анализ работы ШМО |
| 16. | Составление плана работы ШМО на 2021-2022 учебный год | Май- август2021г | Руководитель ШМО, зам. директора по УВР | План работы ШМО |

**План заседаний ШМО учителей предметного цикла на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Тематика заседания  | Срок проведения  | ответственный  |
| **I заседание.**  | **Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2020-2021 уч. г.** 1.Анализ результатов итоговой аттестации в 9-11классах за 2019-2020уч.г. 2.Анализ ВПР – объективность оценивания, объективность проведения, объективность проверки. Соотношение внешней и внутренней оценки. 3. Утверждение плана работы ШМО на 2020 – 2021уч.г. 4. Рассмотрение рабочих программ на 2020-2021уч.г.  | Август, сентябрь  | Руководитель ШМО Учителя - предметники  |
|  | **Работа между заседаниями**  | Сентябрь- октябрь  | Учителя - предметники  |
|  | 1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы) 2. Участие в школьных олимпиадах по предметам. 3. Подведение итогов школьного тура олимпиады. 4. Работа по единой методической теме: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС» 5. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах  |  |  |
| **II заседание**  | **Тема: «Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС ООО для достижения нового качества знаний учащихся».** 1. Управление качеством образования с использованием комплексных методик и современных технологий в условиях внедрения ФГОС 2. Интерактивные формы обучения информатики в рамках ФГОС 3. Анализ результатов школьной всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам в 2020-2021 учебном году. 4. Итоги 1 четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам МО. 5. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2020-2021 уч. года и о материалах ВПР  | Ноябрь  | Руководитель ШМО Учителя - предметники  |
|  | **Работа между заседаниями**  | Ноябрь-декабрь  | Учителя - предметники  |
|  | 1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам. 2. Обсуждение итогов районных олимпиад 3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 4. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации).  |  |  |
| **III заседание**  | **Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения»** План заседания: 1. Приемы работы с текстом на уроках математики и физики. 2. Использование ИКТ на уроках физики, как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС 3. Организация повторения при подготовке к ОГЭ. 4. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2020-2021 уч. года и о материалах ВПР  | январь  | Руководитель ШМО Учителя - предметники  |
|  | **Работа между заседаниями январь-март**  | Январь- март  | Учителя - предметники  |
|  | 1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах 2. Работа по самообразованию 3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 4. Подготовка к ВПР  |  |  |
| **IV заседание**  | **Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации»** План заседания: 1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ» 2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся. 3. О графике проведения ВПР по предметам МО  | март  | Руководитель ШМО Учителя - предметники  |
|  | **Работа между заседаниями**  | Апрель-май  | Учителя - предметники  |
|  | 1. Проведение ВПР, их анализ 2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников 3. Работа по самообразованию 4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации. 5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.  |  |  |
| **V заседание**  | **Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».** План заседания: 1. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2020 -2021 учебный год) 2. Краткий самоанализ работы учителей ШМО за прошедший учебный год по теме самообразования. 3. Предварительный анализ работы ШМО в 2020-2021 учебном году. 4. Перспективный план работы ШМО за 2021 - 2022. Задачи на 2021-2022 учебный год  | Май- июнь  | Руководитель ШМО Учителя - предметники  |