Утвержден приказом

директора МБОУ СОШ № 19

от 01.09.2020 г. № 64

**ПЛАН РАБОТЫ**

**школьного методического объединения**

**на 2020 -2021 учебный год**

**руководитель ШМО Захарова Н.Ю.**

***Методическая тема объединения: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС»***

***Цель работы методического объединения по данной теме: «***Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности**»**

Реализация данной цели осуществлялась через решение следующих **задач:**

1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании математики и информатики и физики.
2. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.
3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации учителей школьного методического объединения.
4. Обобщение и внедрение передового опыта использования ИКТ в образовательном процессе.
5. Развивать методические компетенции учителя и умение применять их в процессе обучения
6. Продолжить работу с одарёнными детьми, всесторонне использовать научно-исследовательскую, проектную, творческую работу в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней
7. Изучение передового опыта учителей школы и района.
8. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.
9. Совершенствование материально-технической базы преподавания предметов в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС ООО и ФГОС СОО.

***Ожидаемые результаты работы:***

- рост качества знаний учащихся;

- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;

- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;

- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

**Основные функции ШМО:**

- оказание практической помощи педагогам;

- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;

- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;

- изучение актуального педагогического опыта;

- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах;

- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

**Содержание работы методического объединения учителей математического цикла**

* Проведение заседаний ШМО
* Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
* Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
* Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
* Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
* Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам
* Работа над темами самообразования

**Организационно-педагогическая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выход** |
| 11. | Утверждение плана работы ШМО на 2020-2021 учебный год. | Август | Руководитель ШМО | План работы ШМО |
| 12. | Проведение заседаний ШМО | В течение года | Руководитель ШМО | План заседаний ШМО |
| 13. | Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах. | В течение года | Члены ШМО | План работы школы, план работы ШМО |
| 15. | Анализ работы ШМО за 2020-2021 уч. год | май 2021г | Руководитель ШМО | Анализ работы ШМО |
| 16. | Составление плана работы ШМО на 2021-2022 учебный год | Май- август  2021г | Руководитель ШМО, зам. директора по УВР | План работы ШМО |

**План заседаний ШМО учителей предметного цикла на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Тематика заседания | Срок проведения | ответственный |
| **I заседание.** | **Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2020-2021 уч. г.**  1.Анализ результатов итоговой аттестации в 9-11классах за 2019-2020уч.г.  2.Анализ ВПР – объективность оценивания, объективность проведения, объективность проверки. Соотношение внешней и внутренней оценки.  3. Утверждение плана работы ШМО на 2020 – 2021уч.г.  4. Рассмотрение рабочих программ на 2020-2021уч.г. | Август, сентябрь | Руководитель ШМО  Учителя - предметники |
|  | **Работа между заседаниями** | Сентябрь- октябрь | Учителя - предметники |
|  | 1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы)  2. Участие в школьных олимпиадах по предметам.  3. Подведение итогов школьного тура олимпиады.  4. Работа по единой методической теме: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС»  5. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах |  |  |
| **II заседание** | **Тема: «Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС ООО для достижения нового качества знаний учащихся».**  1. Управление качеством образования с использованием комплексных методик и современных технологий в условиях внедрения ФГОС  2. Интерактивные формы обучения информатики в рамках ФГОС  3. Анализ результатов школьной всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам в 2020-2021 учебном году.  4. Итоги 1 четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам МО.  5. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2020-2021 уч. года и о материалах ВПР | Ноябрь | Руководитель ШМО  Учителя - предметники |
|  | **Работа между заседаниями** | Ноябрь-декабрь | Учителя - предметники |
|  | 1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам.  2. Обсуждение итогов районных олимпиад  3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.  4. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации). |  |  |
| **III заседание** | **Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения»**  План заседания:  1. Приемы работы с текстом на уроках математики и физики.  2. Использование ИКТ на уроках физики, как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС  3. Организация повторения при подготовке к ОГЭ.  4. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2020-2021 уч. года и о материалах ВПР | январь | Руководитель ШМО  Учителя - предметники |
|  | **Работа между заседаниями январь-март** | Январь- март | Учителя - предметники |
|  | 1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах  2. Работа по самообразованию  3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.  4. Подготовка к ВПР |  |  |
| **IV заседание** | **Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации»**  План заседания:  1. Обмен опытом «Использование разнообразных  форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ»  2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся.  3. О графике проведения ВПР по предметам МО | март | Руководитель ШМО  Учителя - предметники |
|  | **Работа между заседаниями** | Апрель-май | Учителя - предметники |
|  | 1. Проведение ВПР, их анализ  2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников  3. Работа по самообразованию  4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации.  5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. |  |  |
| **V заседание** | **Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».**  План заседания:  1. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2020 -2021 учебный год)  2. Краткий самоанализ работы учителей ШМО за прошедший учебный год по теме самообразования.  3. Предварительный анализ работы ШМО в 2020-2021 учебном году.  4. Перспективный план работы ШМО за 2021 - 2022. Задачи на 2021-2022 учебный год | Май- июнь | Руководитель ШМО  Учителя - предметники |