

СОГЛАСОВАНО:

на заседании педсовета школы
Протокол № 1
«30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

директор МБОУ СОШ № 19

Е.А.Четырева
введено в действие приказом № 124
от «30» августа 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 19
с. Бродово

1, Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее — Положение) разработано с целью определения общих правил учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в МБОУ СОШ № 19.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, Уставом МБОУ СОШ № 19, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию учета освоения обучающимися образовательных программ в МБОУ СОШ № 19..

1.4. Положение регламентирует деятельность учителей и администрации по учету ответов и работ обучающихся по предметам учебного плана МБОУ СОШ № 19.

1.5. МБОУ СОШ № 19 осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися освоения образовательных программ соответствующего уровня общего образования.

1.6. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях.

1.7. Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях.

2. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

2.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основной образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях в формах, утвержденных приказом директора МБОУ СОШ № 19.

2.2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся личные дела обучающихся, книги учета и записи выданных аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, аттестаты об окончании основного общего и среднего общего образования.

2.3. В классных журналах отражается балльное текущее, промежуточное и итоговое (годовое) оценивание результатов освоения обучающимися основной образовательной программы.

2.4. Внесение изменений в промежуточные и итоговые результаты по предметам в классном журнале оформляется на основании заявления учителя или классного руководителя в виде записи с указанием соответствующей оценки цифрой и прописью, подписи директора, печати, предназначенной для документов МБОУ СОШ № 19.

В личном деле выставляются итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы, Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью, предназначенной для документов МБОУ СОШ № 19 и подписью классного руководителя.

2.5. Личное дело при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение отдается его родителю (законному представителю) по заявлению на имя директора МБОУ СОШ № 19.

2.7. Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана по окончании основной образовательной программы основного и среднего общего образования в 9 и 11 классах заносятся в книгу учета и записи выданных аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и выставляются в аттестат о соответствующем образовании.

2.8. К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся личные и электронные дневники обучающихся, тетради для контрольных работ, а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.

2.9. Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы может определяться решением администрации МБОУ СОШ № 19, на основании предложений и рекомендаций педагогов, методического объединения или педагогического совета, родительского собрания.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 519259607574593999952456277565694459464737450438

Владелец Четырёва Елена Анатольевна

Действителен с 29.05.2023 по 28.05.2024